

INSTRUCTIVO DE REGISTRO DE ESPACIOS ACADÉMICOS PARA ESTUDIANTES ANTIGUOS DE
PREGRADO 2019-II

(TODAS LAS FACULTADES)

Inicio de clases: lunes 26 de agosto de 2019

Pago de matrícula para estudiantes antiguos, segundo período académico 2019:

PAGO DE MATRÍCULA 2019-II	FECHAS DE PAGO
Pago Ordinario	Del 29 de julio al 09 de agosto de 2019
Pago Extemporáneo	Del 14 de agosto al 23 de agosto de 2019

Registro de asignaturas para estudiantes antiguos, segundo período académico 2019:

FECHA	FACULTAD
Lunes 22 de julio	Facultades de Bellas Artes y de Educación Física
Martes 23 de julio	Facultad de Ciencia y Tecnología
Miércoles 24 de julio	Facultad de Humanidades
Jueves 25 de julio	Facultad de Educación
Viernes 26 de julio	Todas las Facultades (estudiantes que no realizaron su proceso de registro en los días anteriores)

Independiente del día que tenga asignada cada Facultad para el proceso de registro, la Subdirección de Admisiones y Registro (SAD), realiza la distribución de cupos electivas de Todo Programa de manera equitativa.

Las personas admitidas por **Nueva Admisión y Reintegro** realizarán el registro de asignaturas directamente en su departamento o programa académico, del **lunes 29 de julio al martes 30 de julio de 2019**, fecha establecida en el Calendario Académico (Acuerdo 008 del 31 de enero de 2019), para el proceso de **ajuste al registro**.

IMPORTANTE:

- **Guarde o imprima** su constancia de registro para consultas, ajustes o reclamaciones.
- Es importante que usted conozca la reglamentación vigente aprobada por los Consejos Superior y Académico, en especial lo establecido en el Acuerdo 025 de 2007 (Reglamento Estudiantil de Pregrado), **si usted pierde calidad de estudiante** (artículos 14 y 19 del acuerdo 025 de 2007) **no debe pagar el valor de la matrícula correspondiente al período 2019-II**.
- El estudiante que no se encuentre a paz y salvo en todo concepto para el periodo 2019-I, no podrá realizar registro de espacios académicos para el siguiente periodo.
- Para realizar el registro de asignaturas, usted debe conocer la contraseña de ingreso al *Sistema Integrado de Gestión Académica Normalizado - SIGAN*, la cual le fue enviada a su correo institucional desde primer semestre.

INSTRUCTIVO DE REGISTRO DE ESPACIOS ACADÉMICOS PARA ESTUDIANTES ANTIGUOS DE PREGRADO 2019-II

(TODAS LAS FACULTADES)

- Para obtener la información necesaria para el proceso de registro, se recomienda consultar la historia académica y la oferta de asignaturas 2019-II, por lo menos dos días antes de la fecha programada para realizar el registro.
- El uso de las contraseñas de acceso al correo institucional y al SIGAN son responsabilidad del estudiante.
- El registro de asignaturas debe ser realizado únicamente desde el motor de búsqueda de Internet Explorer 7 o anteriores a esta versión.

PROCESOS EN LINEA

Ruta Web para descargar el recibo de pago de matrícula: www.pedagogica.edu.co → Admisiones
Recibos de Matrícula → Recibo de Matrícula

Ruta Web para verificar la oferta: [Sistema Integrado de Gestión Académica - SIGAN](#) → *Estudiantes Semestre actual* → *Oferta de Asignaturas*. Ingrese el documento de identidad y la clave, o consulte a través del link: <http://sigan.pedagogica.edu.co/sigan>

Ruta Web para consultar la historia académica: [Sistema Integrado de Gestión Académica – SIGAN Estudiantes](#) → *Historia académica* → Ingrese el documento de identidad y la contraseña, o consulte a través del link <http://sigan.pedagogica.edu.co/sigan>

PROCESO PARA REALIZAR EL REGISTRO DE ASIGNATURAS

1. Ingrese a la página Web www.pedagogica.edu.co, en la parte superior derecha de la pantalla haga click en el texto [Estudiante](#) → buscar y seleccionar la opción [Sistema Integrado de Gestión Académica - SIGAN](#) → seleccionar la opción “Entrar” → seleccionar la opción “OK” → seleccionar la opción [Estudiantes](#) → seleccionar la opción [Semestre actual](#) → seleccionar la opción [Registro y ajuste](#)
Iniciar proceso de REGISTRO o ingrese través del link <http://sigan.pedagogica.edu.co/matricula/LogIn.php>

2. Ingrese el documento de identidad y la contraseña que le fue enviada desde primer semestre a su cuenta de correo institucional (la contraseña del **SIGAN** es diferente a la del correo institucional).

INSTRUCTIVO DE REGISTRO DE ESPACIOS ACADÉMICOS PARA ESTUDIANTES ANTIGUOS DE PREGRADO 2019-II

(TODAS LAS FACULTADES)

RUTA PARA REGISTRO EN EL SIGAN

En el primer bloque de la página encontrará:

- PROCESO DE REGISTRO y el ícono de ayuda.
- El tiempo límite para realizar todo el proceso que será de **15 minutos**, si excede este tiempo deberá iniciar nuevamente todo el registro.
- La información personal del estudiante.

PROCESO DE MATRÍCULA  04:48

Cédula	15683806	Apellidos	Acosta Ortiz	Nombres	Wilfredo
Rango	SIN CALCUL	Créditos	0	Ultimo Sem.	20042
Programa	00504 - Ingeniería De Sistemas		Estado	DESERTOR	
			Programa	Versión 1	

En el segundo bloque encontrará:

El periodo académico al cual se va a registrar: REGISTRO PARA EL PERIODO 2019-II.

1

GRUPOS CON CUPO DISPONIBLE  04:18

Grupo	C.Máx	C.Disp	Horario
<input type="radio"/> 01	48	1	MJ18-20
<input type="radio"/> 02	49	5	MJ8-10
<input type="radio"/> 03	48	5	WV14-16
<input type="radio"/> 04	51	1	MJ10-12
<input type="radio"/> 05	50	5	MJ14-16

Seleccione el grupo y confirme la opción 'Aceptar'. Observe que al regresar a la página de registro, al frente de la asignatura, aparece el grupo y el horario que seleccionó.

Materia	Nombre Materia	Créd	Grupo	Horario	Opciones
2502314	CONTABILIDAD GENERAL	4	01	MJ18-20	Grupos Limpiar

Continúe seleccionando el botón 'Grupos' de cada asignatura para escoger su grupo y horario.

En caso de requerir eliminar grupo y horario de una asignatura, selecciones el ícono 'Limpiar'.

De igual forma, puede seleccionar 'Limpiar todo' para eliminar todos los grupos y horarios de todas las asignaturas.

Al finalizar el proceso, selecciónela opción 'Enviar Registro', posteriormente aparecerá una ventana de verificación de las asignaturas y grupos que quiere registrar:

3

En el tercer bloque encontrará las asignaturas que puede registrar:

Materia	Nombre Materia	Créd	Grupo	Horario	Opciones
2502314	CONTABILIDAD GENERAL	4	01	MJ18-20	Grupos Limpiar
2503174	SOLID EDGE	3	0		Grupos Limpiar
2508685	ARQUITECTURA DE SOFTWARE	4	0		Grupos Limpiar
2508686	GESTION DEL CONOCIMIENTO	4	0		Grupos Limpiar
2508687	TOPICOS EN INGENIERIA WEB	4	0		Grupos Limpiar
2508712	DESCUBRIM DE CONOCIMIENTO	4	0		Grupos Limpiar
2508764	CONTROLADORES	4	0		Grupos Limpiar
2510109	MATEMATICAS	6	02	LWV14-16	Grupos Limpiar
2510110	MATEMATICAS DISCRETAS	4	0		Grupos Limpiar
2512154	INTRODUCCION A LA ECONOMI	4	0		Grupos Limpiar
Total Créditos a Matricular		10	Tope Mín. 8	Tope Máx. 24	

Seleccione el botón **Grupos** ubicado al frente de cada asignatura, allí se abrirá una ventana de diálogo que presenta los grupos de esa asignatura con el horario y cupos disponibles.

2

Verifique la información ingresada, si esta correcta haga click en el botón Continuar para seguir con el proceso matricula, de lo contrario haga click en el botón Corregir.

Materias que desea matricular.

Materia	Nombre Materia	Créd	Grupo	Horario
2502314	Contabilidad General	4	05	MJ14-16
2512154	Introduccion A La Economi	4	01	WV16-18
Total Créditos a Matricular 8				

Si no está de acuerdo con la información verificada, seleccione la opción 'Corregir'. En caso contrario selecciones la opción 'Continuar' para guardar su registro. Inmediatamente le aparecerá una ventana que le indicará que su registro fue **grabado con éxito**, igualmente si lo requiere, este aviso le permitirá anotarse en la Lista de Espera, de lo contrario puede simplemente salir y terminar el proceso.

MATRÍCULA POR INTERNET

TRANSACCION REALIZADA

Su Registro fue grabada con éxito. Puede consultar su constancia en:
http://sis27.pedagogica.edu.co/mares_web

Puede anotarse en la **Lista de Espera** de los cursos que no pudo tomar y que desea cursar.

Elaborado por División de Gestión de Sistemas de Información.
Universidad Pedagógica Nacional.
© 2006

4

Recuerde imprimir o guardar copia del soporte del registro una vez haya finalizado el proceso. Puede realizar consultas durante el semestre y posterior al ajuste de registro.

Mayor información: Subdirección de Admisiones y Registro, Carrera 16A No 79-08 Teléfonos: 594 1894 o 347 1190 Ext.: 468, 471,473, 474 Y 477.

Horario de atención: lunes a viernes de 9:00 a.m. a 4:00 p.m. Jornada continúa