

**CRONOGRAMA DE ADMISIÓN  
LICENCIATURA EN TECNOLOGÍA Y LICENCIATURA EN CIENCIAS NATURALES Y EDUCACIÓN AMBIENTAL**

	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DESDE	HASTA
<b>1</b>	<b>INSCRIPCIÓN</b>			
1.1	AVISO DE PRENSA	SAD COMUNICACIONES	24-mar-20	05-jun-20
1.2	<b>Venta de Pines:</b> Pagar los derechos de inscripción por valor de (\$78.300) en cualquier sucursal del <b>Banco Davivienda</b> , cuenta Corriente No 457369986445: El formato de "Recaudos Empresariales" se debe diligenciar con datos adicionales como: REF 1: Documento de identidad interesado REF 2: Número de Teléfono	SAD-SGSI COMUNICACIONES	24-mar-20	05-jun-20
1.3	<b>Formalización de la inscripción por la Web:</b> A través del Link: <a href="http://sigan.pedagogica.edu.co/inscripciones/">http://sigan.pedagogica.edu.co/inscripciones/</a> Una vez realizada la consignación debe ser enviada al correo procesodeadmisión@pedagogica.edu.co, donde deben solicitar el número del PIN para formalizar la inscripción	ASPIRANTES-SGSI	24-mar-20	07-jun-20
1.4	ENTREGA DE DOCUMENTOS TRANSFERENCIAS EXTERNAS.	ASPIRANTE-SAD DEPARTAMENTOS	24-mar-20	29-may-20
1.5	VALIDACIÓN DE INSCRITOS POBLACIONES INCLUSIVAS.	GOAE	24-mar-20	07-jun-20
1.6	ENVÍO NÚMERO DE INSCRITOS A CONSEJO ACADÉMICO PARA APROBACIÓN DE CUPOS	SAD	N/A	09-jun-20
1.7	APROBACIÓN DE CUPOS	CONSEJO ACADÉMICO	N/A	10-jun-20
1.8	REUNIONES INFORMATIVAS canal institucional YouTube	SAD-PROGRAMA ACADÉMICO	26-may-20	27-may-20
<b>2</b>	<b>SELECCIÓN Y ADMISIÓN</b>			
2.1	CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN Y ADMISIÓN PARA PUBLICAR EN LA PÁGINA WEB.	PROGRAMA ACADÉMICO	09-jun-19	10-jun-20
2.2	CITACIÓN Y APLICACIÓN DE LA PRUEBA ESPECÍFICA Y ENTREVISTA	PROGRAMA ACADÉMICO	11-jun-20	23-jun-20
2.3	REMISIÓN A LA SAD DE LA LISTA DE TODOS LOS ASPIRANTES Y SUS PUNTAJES, LUEGO DE HABER AVALADO EL PROCESO DE ADMISIÓN EN CONSEJO DE DEPARTAMENTO Y/O FACULTADES.	DEPARTAMENTOS Y FACULTADES	N/A	24-jun-20
2.4	REMISIÓN AL CONSEJO ACADÉMICO DE LA PROPUESTA DEL LISTADO PARA APROBACIÓN DE CANDIDATOS PARA ADMISIÓN.	SAD	N/A	30-jun-20
2.5	APROBACIÓN LISTA DE ADMITIDOS	CONSEJO ACADÉMICO	N/A	01-jul-20
2.6	PUBLICACIÓN LISTA DE ADMITIDOS	SAD-SGSI	N/A	03-jul-20
2.7	PUBLICACIÓN EXÁMEN MÉDICO.	SBU	POR CONFIRMAR	
2.8	REALIZACIÓN DE EXÁMEN MÉDICO (Subdirección de Bienestar Universitario).	SBU	POR CONFIRMAR	
<b>3</b>	<b>PROCESO DE MATRÍCULA</b>			
3.1	REGISTRO DE ESPACIOS ACADÉMICOS Y ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA LEGALIZACIÓN DE MATRÍCULA	SAD-PROGRAMA ACADÉMICO - ADMITIDOS	06-jul-20	09-jul-20
3.2	CARGA DE DOCUMENTOS PARA LIQUIDACIÓN DE MATRÍCULA	ADMITIDOS	06-jul-20	09-jul-20
3.3	PAGO DE MATRÍCULA ANTES DE LAS 15:00 HORAS (ÚLTIMO DÍA).	ADMITIDOS	13-jul-20	26-ago-20
3.4	BIENVENIDA A ESTUDIANTES DE PRIMER SEMESTRE	SBU	POR CONFIRMAR	
3.5	INICIO DE CLASES.	PROGRAMA ACADÉMICO	10-ago-20	

\* **NOTA** :El aspirante que no aporte los documentos enunciados en el instructivo según sea el caso, se aplicará para la liquidación de su matrícula lo establecido en el Artículo 9 del Acuerdo 038 de 1991 del Consejo Superior, que establece " **El aspirante que no presente los documentos básicos para la liquidación de matrícula pagará el equivalente a 2,26 SMLV**"

**SAD:** SUBDIRECCIÓN DE ADMISIONES Y REGISTRO

**SBU:** SUBDIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

**SGSI:** SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

**SFN:** SUBDIRECCIÓN FINANCIERA

**GOAE:** GRUPO DE ORIENTACIÓN Y APOYO ESTUDIANTIL